

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Erillisen tonttijaon hyväksyminen 9292**  
**TRE:48/10.01.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöinsinööri Eino Jaskari, puh 050 3621 150, nimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistörekisterinhoitaja Nina Berg, puh 040 806 3368, nina.j.  
berg@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn laaditun tonttijaon laatimiskustannuksineen. Tämä päätös tulee voimaan heti mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Tj-no	Kunta-kunnanosa-kortteli-tontit
9292	837-60-6089-18, 19, 20, 21

Liitteet:

Tonttijakokartta 9292.pdf

**Perustelut**

Seuraava erillinen tonttijako on ollut julkisesti nähtävillä 24.2 - 16.3.2021 määräaikaan mennessä ehdotusta vastaan ei ole jätetty muistutuksia. Tonttijaosta Kaukajärvi, 60-6089-18, 19, 20, 21 laatimiskustannukset ovat arkkitehtitoimisto TILASTO:lle 1600,00€

**Tiedoksi**

Ympäristö- ja rakennusjaosto, kiinteistötoimi, rakennusvalvonta, kaupunkiympäristön suunnittelu ja asianosaiset

**Allekirjoitus**

Maanmittausinsinööri Antti Alarotu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 11

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- 1) samassa korttelissa olevan, tonttijaolla jaettavaan alueeseen rajoittuvan kiinteistön omistaja ja haltija;
- 2) muulla kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jos päätös voi olennaisesti vaikuttaa kiinteistön rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen; sekä
- 3) kunta

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaostolta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.